

# راهنمای جستجوی کتاب در نرم افزار کتابخانه ای ثنا (روش اول)

1- ورود به سامانه مدیریت کتابخانه دانشگاه پیام نور به آدرس

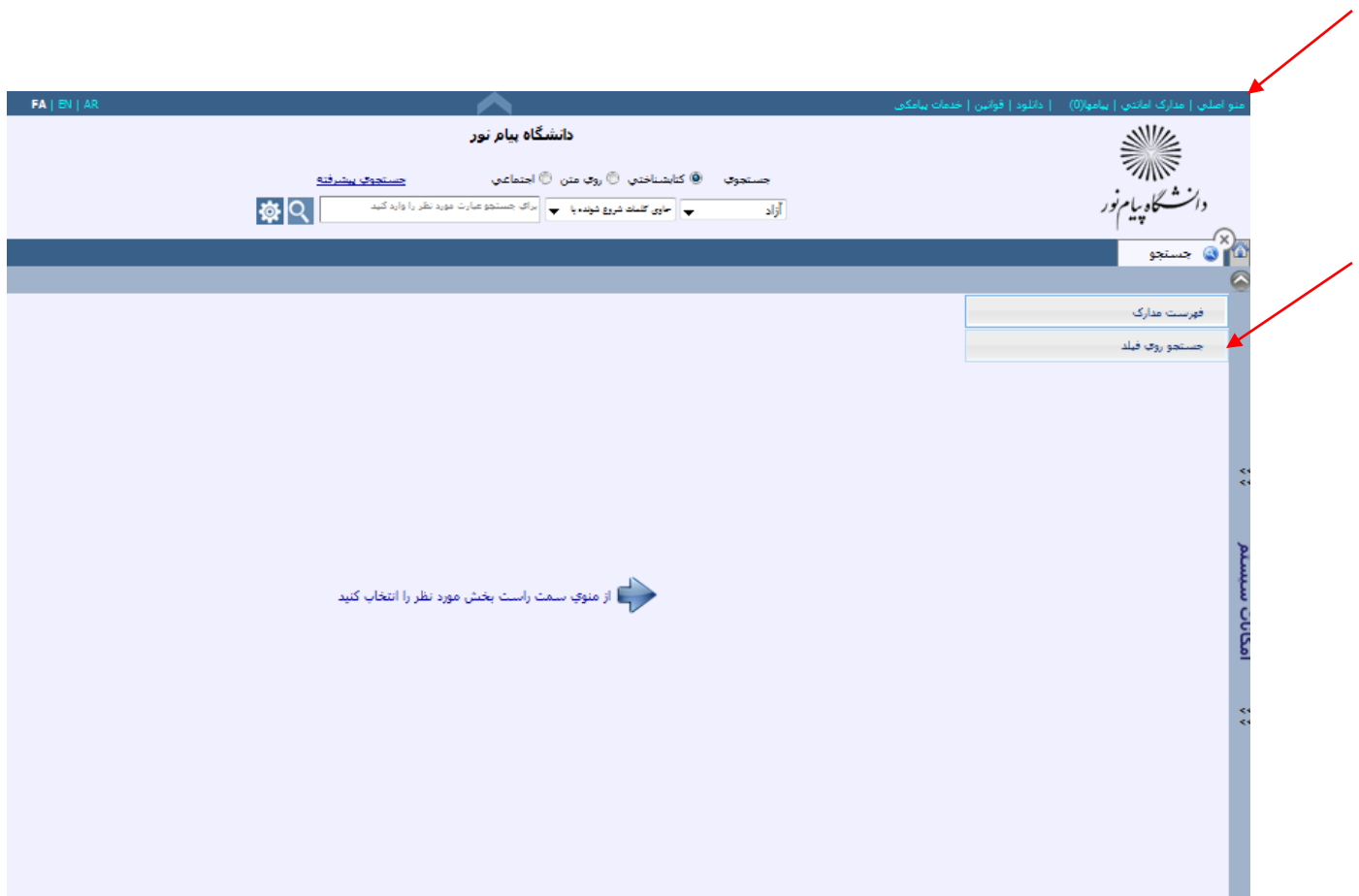
<http://lib.pnu.ac.ir>



2- در نوار ابزار سبز رنگ بر روی گزینه **ورود اعضا** کلیک کرده و نام کاربری و کلمه عبور خود را وارد نمایید.

نام کاربری	دانشجویان	اساتید	کارمندان
شماره دانشجویی ←	کد استادی	با توجه به فرم ثبت نام	
کد ملی ←	کد ملی	با توجه به فرم ثبت نام	

3- پس از ورود به صفحه اصلی نرم افزار کتابخانه بر روی منو اصلی کلیک کرده ، **جستجو و جستجوی فیلد** را انتخاب نمایید.



در بخش اول پایگاه مورد نظر را انتخاب کرده، در بخش دوم نوع فیلد را مشخص کرده، بخش سوم نام فیلد و در بخش چهارم کتابخانه و محل را مشخص نمایید. (در صورتیکه کتاب مورد نظر خود را در شهر همدان جستجو می کنید کتابخانه و محل منبع را به همدان تغییر دهید).

در این نوع جستجو شما میتوانید منبع مورد نظر را از طریق فیلد ساده یا تکرار پذیر و نسخ جستجو کنید.

بعنوان مثال در فیلد ساده منبع مورد نظرتان را با عنوان و پدید آور جستجو کنید.

**نکته:** هنگام جستجو با نام نویسنده، نام خانوادگی نویسنده را وارد نمایید.

**دانشگاه پیام نور**

جستجوی کتابخانه‌ای روی متن اجتماعی جستجوی پیشرفته

ازاد جای گفت شروع جدید با برگ جستجو عبارت مورد نظر را وارد کنید

دانشگاه پیام نور

جستجو جستجو

صفحه ۱ از ۱ کلمات کلیدی: ۲ تعداد نتایج: ۱

1

مدارک انتخاب شده

افزودن به کتابخانه من جزئیات رده‌نگاره جستجوی در بین نتایج ذخیره رکورد منتخب ذخیره تمام نتایج نتایج اول

بندی ذخیره چاپ مرتب‌سازی نمایش فیل

نسخ | ویرایش | ارسال به تدوین | مدارک مرتبط | لینکهای مرتبط | رزرو | محل نگهداری | رده در محل | چاپ | جزئیات

کتابهای فارسی

شماره رکورد:	۳۹۱۰۸۵
بند آبر:	کلین برگ، اتو، ۱۸۹۹-
عنوان:	روانشناسی اجتماعی
مدرسه:	ترجمه علی محمد کاران
اطلاعات نشر:	تهران: اندیشه، سازمان انتشارات و آموزش انقلاب اسلامی
سال نشر:	۱۳۷۶
موضوع:	روانشناسی اجتماعی
شماره راقعا:	HM ۲۵۱ / ۵۸/۹

نسخ | ویرایش | ارسال به تدوین | مدارک مرتبط | لینکهای مرتبط | رزرو | محل نگهداری | رده در محل | چاپ | جزئیات

کتابهای فارسی

شماره رکورد:	۳۲۸۵۶۰
بند آبر:	کریمی، یوسف، ۱۳۲۳-
عنوان:	روانشناسی اجتماعی
اطلاعات نشر:	تهران: ارسباران
سال نشر:	۱۳۸۱

کتابخانه فارسی  
فیلد ساده  
عنوان  
کتابخانه: همدان  
محل: همدان  
شروع شامل برابر  
عنوان (تعداد: ۵۵)  
روانشناسی  
روانشناسی اجتماعی: مقدمه ای ،  
روانشناسی احساسی و ادراک  
روانشناسی از دیدگاه عزالی و دانش  
روانشناسی اسارت و عوارض روانهز  
روانشناسی اعتراض: وقتی نه می  
روانشناسی انگیزش (رویکردها، نظ  
روانشناسی انگیزه‌ها و عواطف  
روانشناسی بالینی  
روانشناسی بالینی: آزمایش بالینم  
روانشناسی پرورشی (روانشناسی  
روانشناسی تجربی

همانطور که مشاهده می کنید در بالای کادر عبارت جستجو سه گزینه در نظر گرفته شده است (شروع، شامل، برابر)، این سه شرط نحوه قرار گرفتن عبارت جستجو، در حال جستجو را تعیین میکنند.

پس از وارد نمودن عبارت مورد نظر در کادری که زیر این سه گزینه قرار گرفته کلید اینتر را فشار دهید. نتایج یافت شده در پنجره نمایش نشان داده می شود. (عبارتی را که تصمیم به جستجوی آن را دارید به طرق مختلف از قبیل یک کلمه، دو کلمه و یا کامل در کادر مربوطه امتحان کنید).

همانطور که مشاهده می کنید اطلاعات هر مدرک (فهرستبرگه) نیز دارای یک نوار ابزار مربوط به خود می باشد. قابلیت‌های این نوار بسته به سطح کاربری شما متفاوت می باشد.

این قابلیت‌ها شامل جزئیات رده در محل، محل نگهداری و... می باشد. که با کلیک بر روی هر یک از آنها محتویات آن نمایان می شود.

پس از یافتن نتیجه مورد نظر، بر روی **محل نگهداری** در نوار ابزار آن فهرستبرگه کلیک کنید.

نسخ | ویرایش | ارسال به تدوین | مدارک مرتبط | لینکهای مرتبط | رزرو | محل نگهداری | رده در محل | چاپ | جزئیات

۱. کتابهای فارسی

شماره رکورد:	۳۹۱۰/۸۵
بند آور:	کلان برگ، اتو، ۱۸۹۹-
عنوان:	روانشناسی اجتماعی
مترجم:	ترجمه علی محمد کاروان
اطلاعات نشر:	تهران: اندیشه، سازمان انتشارات و آموزش انقلاب اسلامی
سال نشر:	۱۳۷۶
موضوع:	روانشناسی اجتماعی
شماره رانما:	HM ۲۵۱ / ۸۹

با انتخاب محل نگهداری، شما می توانید تمام نسخ موجود از این کتاب را در محل خودش مشاهده کنید. با انتخاب کتابخانه و محل نگهداری (همدان) اطلاعاتی از جمله محل، بخش، وضعیت و... برای هر نسخه نمایش داده می شود.

**نکته:** وضعیت را در حالت **تمامی وضعیتها** قرار دهید.

**نکته:** لطفا به عبارت وضعیت در کادر مربوطه توجه نمایید، در صورتی که کتاب مورد نظر شما امانت باشد، در قسمت وضعیت مشخص می شود، بنابراین از تحویل شماره راهنمای آن (قسمت رده در محل که در همین کادر قرار دارد) به کتابدار خودداری نمایید.

وضعیت تمامی وضعیتها | کتابخانه همدان | محل نگهداری همدان

محل : همدان	بخش : همدان	رده در محل :	محل : همدان
1 وضعیت : موجود	مرجع : نیست جلد : 1 نسخه : بخش :	شماره ثبت : 1654	محل : همدان وضعیت : موجود بارکد : BF0001654 0424
2 وضعیت : موجود	مرجع : نیست جلد : 2 نسخه : بخش :	شماره ثبت : 1655	محل : همدان وضعیت : موجود بارکد : BF0001655 0424

**نکته:** جهت امانت کتاب، شماره راهنمای آن را از قسمت رده در محل که در کادر فوق در محل نگهداری قرار دارد بر روی برگه به صورت کامل نوشته و تحویل کتابدار نمایید.

توجه: بعد از اتمام جستجو، بر روی گزینه **خروج از سیستم** که در سمت چپ نوار ابزار، در بالای صفحه قرار دارد کلیک نمایید.

## راهنمای جستجوی پایان نامه های مقطع کارشناسی ارشد در نرم افزار کتابخانه ای ثنا

تمامی مراحل جستجوی پایان نامه ها مانند کتاب می باشد با این تفاوت که پایگاه مورد نظر را پایان نامه های فارسی، نوع فیلد را ساده و نام فیلد را با توجه به درخواست خود به صورت عنوان - پدیدآورنده - استاد راهنما و رشته تحصیلی انتخاب نمایید.

The screenshot shows the library search interface. At the top, there is a search bar with the text "برای جستجو عبارت مورد نظر را وارد کنید" and a search icon. Below the search bar, there are several filters and options. The main search results area shows a single result with the title "مطالعه تطبیقی در زمینه..." and the author "دکتر اردشیر خزاری". The interface includes a navigation bar with options like "جستجو"، "کتابخانه ای"، "رومی متن"، and "احتمالی". There are also buttons for "جستجوی پیشرفته" and "آزاد". The search results are displayed in a table with columns for "کلمات کلیدی" and "تعداد نتایج". The search results are filtered by "پایان نامه های فارسی" and "فیلد ساده". The search results are displayed in a table with columns for "کلمات کلیدی" and "تعداد نتایج". The search results are displayed in a table with columns for "کلمات کلیدی" and "تعداد نتایج".

**نکته:** هنگام جستجو با گزینه استاد راهنما ابتدا عبارت دکتر و سپس نام و نام خانوادگی استاد مربوطه را تایپ نمایید.

**نکته:** هنگام جستجو با گزینه پدیدآورنده ابتدا نام و سپس نام خانوادگی دانشجو را تایپ نمایید.

**پس از مشاهده فهرستبرگه، روی محل نگهداری در نوار ابزار کلیک نموده و شماره ثبت را تحویل کتابدار نمایید.**

توجه: بعد از اتمام جستجو، بر روی گزینه **خروج از سیستم** که در سمت چپ نوار ابزار، در بالای صفحه قرار دارد کلیک نمایید.

## دانشجوی گرامی

استفاده و جستجوی صحیح از کتاب‌های موجود در کتابخانه ملزم به آشنایی با نرم افزار است، لطفا جهت انجام یک جستجوی صحیح به شیوه‌ها و طرق مختلف امتحان کنید.

## راهنمای جستجوی منابع (روش دوم)

۱- اینترنت اکسپلورر را باز نمایید.

۲- آدرس اینترنتی سامانه کتابخانه را وارد نمایید.

<http://lib.pnu.ac.ir>

۳- جهت ورود به سامانه:

نام کاربری استاد، کد استادی و رمز عبور کد ملی می باشد.

نام کاربری دانشجو، شماره دانشجویی و رمز عبور کد ملی می باشد.

نام کاربری و رمز عبور کارمندان بر اساس فرم ثبت نام می باشد.

در کادر جستجوی موجود در صفحه، و یا از طریق گزینه "جستجوی پیشرفته" عبارت مورد نظر خود را وارد نموده و سپس کلید اینتر را بزنید.

۵- روی گزینه "محل‌های نگهداری" کلیک نموده تا از وضعیت

کتاب (موجود یا امانت) مطلع شوید

۶- رده در محل "را مشاهده نمایید و رده مربوط به شهرهمدان را به

صورت کامل یادداشت نمایید.

۷ - جهت راهنمایی از شرایط دسترسی به مدرک به کارشناس میز

امانت مراجعه نمایید.

فرم عضویت در کتابخانه دانشگاه پیام نور مرکز همدان



نام : نام خانوادگی: نام پدر:  
نام کاربری: کلمه عبور (حداقل 8 کاراکتر):  
کد ملی: تحصیلات: شغل:  
تاریخ تولد: / / 13 تلفن ثابت: تلفن همراه:  
پست الکترونیکی:  
آدرس منزل:

امضاء متقاضی

این قسمت جهت عضویت اعضای هیات علمی و کارکنان سایر مراکز یا کارکنانی که به صورتهای دیگر با دانشگاه همکاری دارند می باشد.

کد استادی: نام و نام خانوادگی معرف (از کارمندان مرکز همدان): امضاء معرف:

مهر و امضاء رئیس مرکز:

این قسمت جهت عضویت مدرسین پاره وقت، حق التدریس و مهمان می باشد. (اعتبار عضویت، حداکثر تا پایان یک نیمسال تحصیلی) نامبرده با دانشگاه به صورت ..... همکاری دارند.

کد استادی: نام و نام خانوادگی معرف (از کارمندان مرکز همدان): امضاء معرف:

مهر و امضاء مدیر گروه مهر و امضاء رئیس مرکز

همکاران، اساتید و دانشجویان محترم جهت جستجوی منابع به سامانه مدیریت کتابخانه دانشگاه پیام نور به آدرس <http://lib.pnu.ac.ir>

مراجعه و سپس نام کاربری و کلمه عبور خود را وارد نمایید. لازم به ذکر است راهنمای نحوه جستجوی منابع در پورتال دانشگاه پیام نور مرکز همدان موجود می باشد.



## شرایط عمومی استفاده از کتابخانه

- تعداد کتابهای امانتی برای اعضای هیات علمی حداکثر 7 عنوان و سایر اعضا حداکثر 5 عنوان می باشد.

- تحویل کتابهای مرجع به صورت امانت ممنوع می باشد.

- در صورت تاخیر در بازگشت کتابهای امانتی از سوی عضو بیش از پنجاه روز اعتبار عضو به حالت تعلیق درآمده و تا تسویه جرایم دیر کرد استفاده از کتابخانه میسر نمی باشد.

- حفظ و نگهداری منابع به عهده عضو می باشد و در صورت هر گونه آسیب به منابع کتابخانه، باید عین مواد امانتی عودت داده شود، در غیر اینصورت بهای آن بر اساس نرخ روز محاسبه و همراه با هزینه های مربوط به فهرستنویسی، آماده سازی و غیره از وی دریافت خواهد شد.

- اعضا متعهد می باشند که به هنگام قطع همکاری با دانشگاه با کتابخانه تسویه نمایند.

- جریمه تاخیر منابع امانت گرفته شده به ازای هر روز تاخیر به ترتیب برای دانشجویان و کارکنان 2500 ریال تا سقف دو برابر قیمت روز کتاب یا منبع و برای اعضای هیات علمی 5000 ریال تا سقف سه برابر قیمت روز کتاب یا منبع مورد امانت می باشد. با توجه به شرایط زمانی هر پنج سال یکبار توسط هیات رئیسه دانشگاه در این مبالغ تجدید نظر خواهد شد.

عضوگرمی در بازگرداندن منابع امانت گرفته شده دقت لازم را داشته باشید تا مشمول پرداخت

جریمه تاخیر در بازگشت نشوید.

اینجانب  
شرایط فوق را به دقت مطالعه نموده و پذیرفته و متعهد به رعایت آن  
می باشم.

تاریخ و امضاء متقاضی

## دانشجویان گرامی

استفاده از پایان نامه های مقطع کارشناسی ارشد و پروژه های مقطع کارشناسی ،الزاما با ارائه کارت دانشجویی و فقط در سالن مطالعه کتابخانه می باشد.لذا از خارج نمودن منابع فوق از کتابخانه خودداری نمایید.

به اطلاع دانشجویان گرامی می رسانیم که امانت کتابها الزاما با ارائه کارت دانشجویی و به صورت ثبت در نرم افزار مربوطه در سیستم رایانه می باشد .لذا در صورت دیرکرد جریمه آن محاسبه شده و از طریق سیستم به صورت اتوماتیک به امور مالی انتقال داده شده و به شهریه تحصیلی شما اضافه خواهد شد .بنابراین از شما تقاضا می کنیم به تاریخ برگشت که در انتهای کتاب درج شده است توجه نموده و کتابها را در موعد مقرر تحویل کتابخانه نمایید.(جریمه دیر کرد به ازای هر روز 2500 ریال می باشد).